

Dokument nr: 2.6.0.	Styrande dokument
Datum: 2016-03-13	
Revision 0	Styrande dokument för Sveriges MotorCyklister, Västra Götaland
Ansvarig: Webmaster	"Funktionsbeskrivning Webmaster"
Sida 1 av 1	

Webmasterns ansvar och omfattning

- hålla distriktets hemsida uppdaterad med relevant information på uppdrag av övrig styrelse och arbetsgrupper inom distriktet www.svmc.se/vastragotaland
- underhålla strukturen på hemsidan och tillse att länkar fungerar över tiden i enlighet med de råd och riktlinjer som tillhandahålls via SMC Riks.
- på eget initiativ publicera information av intresse för distriktets medlemmar i syfte att hålla hemsidan "intressant"
- administrera gemensamma epost-listor inom distriktet och vid varje given tidpunkt kunna redogöra för vem som står på respektive funktionsadress samt ingår i respektive epostlista
- uppdatera funktionsepost i samband med genomförda val vid årsmöte eller närhelst förändringar sker i distriktets funktioner
- besvara inkomna frågor/kommentarer på mailadressen webmaster@smcvast.se
- administrera distriktets sida i sociala medier
www.facebook.com/smcvastragotaland YouTube samt Instagram
- följa och implementera [Riktlinjer för användning av sociala medier inom SMC](#)
- följa och implementera [SMC grafisk profil](#)

Webmastern har med sina konton och lösenord möjlighet att sköta kommunikationen via hemsida och sociala medier. Det är viktigt att distriktet kommunicerar med ett gemensamt språk, det är webmasterns ansvar att moderera de inlägg som produceras i distriktet så att språket behålls. Webmaster har inte befogenhet att förvanska och förändra det tänkta budskapet. Låt sunt förnuft råda och var behjälplig med de frågor kring hemsida och sociala medier som uppkommer i distriktet.

Webmastern är inte ansvarig för kommunikation i andra kanaler än ovan angivna. Lokala grupper i sociala medier eller på internet (egna hemsidor utanför SMC) är inte rekommenderat.