

| | |
|----------------------|--|
| Dokument nr: 2.1.0. | Styrande dokument |
| Datum: 2016-03-06 |  VÄSTRA GÖTALAND |
| Revision 1 | Styrande dokument för Sveriges MotorCyklister, Västra Götaland |
| Ansvarig: ordförande | Funktionsbeskrivning Ordförande |
| Sida 1 av 1 | |

Ordförandens ansvar och omfattning

Ordföranden, distriktets officiella representant, leder styrelsearbetet och ska se till att nedan angivna punkter följs och verkställs.

- Gällande lagar och beslutade regler är kända för funktionärer och aktiva medlemmar och att de följs.
- Beslut fattade av årsmötet verkställs.
- Distriktets verksamhet styrs genom beslutade program och åtgärder -"Planera, genomföra, fördela och följa upp"
- Sällskapet ekonomiska medel och tillgångar hanteras "enligt lagar och förordningar" på ett ansvarsfullt sätt.
- Revisorerna tillsänds räkenskaper och annat underlag som krävs för korrekt revision.
- Underlag tas fram för ärenden som skall behandlas på och beslutas av årsmötet.
- De förpliktelser som följer med medlemskapet i Riksorganisationen för Sveriges MotorCyklister följs.
- Ingångna avtal – tillstånd, förpliktelser överenskomna med myndigheterna, försäkringar etc. – skall finnas tillgängliga och följas upp "kontinuerligt" med ett uppföljningssystem.

Ordförande ska också

- fungera som lagledare, stimulera och inspirera övriga styrelsen
- samordna och leda styrelsens arbete
- representera distriktet
- hålla kontakt med medlemmar och klubbar i distriktet
- hålla kontakt med SMC centralt
- vara firmatecknare
- ansvara för att fattade beslut genomförs
- i ordinarie ordförandes frånvaro ersätts ordföranden i första hand av vice ordförande, i andra hand av annan ledamot i styrelsen.