

## A. Checklista olycka med allvarlig personskada eller dödsfall (Krisnivå 3)

### Rädda skadade

Hjälp först skadade. Sjukvårdsutbildad person tillkallas och ger första hjälpen till den drabbade. Flytta aldrig någon med misstänkt rygg- eller nackskada innan utbildad sjukvårdspersonal är på plats!

Sjukvårdspersonalen håller en nära dialog med kursledaren.

### Befarat dödsfall

Ett befarat dödsfall ska i första hand hanteras som att den drabbade är skadad. Detta för att göra allt som är möjligt för att rädda en människa! Ett dödsfall ska konstateras av läkare.

### Larma 112

Larma erforderlig hjälp i form av brandkår, ambulans eller polis. (Typ av hjälpinsats bedöms i det enskilda fallet). På storkursbana har vi alltid ambulans och då faller det sig naturligt att det är ambulanspersonalen som bedömer om 112 ska larmas.

När du ringer, tänk på att informera om följande:

- Ditt namn
- Varifrån du ringer, kunna beskriva färdväg för utryckningsfordon
- Typ av olycka
- Antal skadade personer
- Typ av skada eller besvär
- Spärra av olycksplatsen

Genomför avspärrning så snabbt som möjligt. Detta för att skapa lugn kring olycksplatsen både för den drabbade och för att ge sjukvårdspersonalen en säker arbetsplats. Spärra av på ett sätt som gör det enkelt för räddningstjänsten att komma fram till olycksplatsen.

Möt upp räddningspersonal.

Bestäm var räddningspersonal ska möta upp den/de drabbade. Se till att personal med lokalkännedom visar väg för räddningspersonalen. Besluta i samråd med räddningspersonal hur den drabbade ska transporteras till ambulans.

Informera sammankallande för Beredskapsgruppen (kanslichefen)

Funktionär/person som får kännedom om en olycka ska omgående informera kursledare som är sammankallande för lokala beredskapsgruppen.

### **Samman kallande (kursledaren) för lokala beredskapsgruppens omedelbara åtgärder**

Kursledare bedömer vad som hänt. Om händelsen bedöms vara en allvarlig olycka ska denne vidta följande åtgärder:

- tillse att drabbade ges krisstöd enligt punkten Krisstöd i denna checklista
- kontakta kanslichef eller larma POSOM via telefon 08-714 87 50
- saml lokala beredskapsgruppen

### **Lokala beredskapsgruppen samlas och omedelbara åtgärder:**

- samlas på plats som sammankallande har bestämt.
- beslutar vem som ska göra vad.

Beslut om omedelbara åtgärder:

- Kontakta anhöriga till den drabbade. (Sammankallande beredskapsgrupp eller annan lämplig person) Gäller ej vid dödsfall. Se bilaga 5.

Sekreteraren i lokala beredskapsgruppen för loggbok över händelsen och besluten som togs. Se bilaga 4 för logg boks-mall.

Vidta särskilda åtgärder vid konstaterat dödsfall, se **bilaga 5**.

### **Krisstöd**

Vid en allvarlig olycka kan den skadade och även andra inblandade hamna i en krisreaktion som inleds med en chockfas som normalt varar 1 - 3 dygn. Tecken på krisreaktion, se **bilaga 6**. Samman kallande för lokala beredskapsgruppen ska se till att personer som hamnat i psykologisk chock ska i första hand få psykologisk förstahjälp. På storbana finns ambulanspersonal som kan vara behjälpliga.

### Psykologisk första hjälp syftar till att:

- förstärka upplevelsen av fysisk och emotionell trygghet hos drabbade personer
- visa medmänsklig omtanke
- skapa lugn och ro, ge värme, en filt och vara där som stöd
- ordna så att den/de drabbade får kontakt med närstående eller andra hjälpinstanser.

Allmänna råd för psykologisk första hjälp finns i **bilaga 7**.

### Intern kommunikation

Lokala Beredskapsgruppen bedömer och beslutar, i samråd med Kanslichef, om att samla funktionärer och deltagare för att informera vad som hänt. Var tydlig och ge all nödvändig information för att undvika ryktesspridning.

Överinformera inte, tänk på att information om hälsotillstånd och diagnos är känslig och särskilt skyddsvärd och ska därför endast ges till den/dem som berörs direkt.

Riktlinjer vid intern kommunikation:

- Vem/vilka som ska informeras?
- När och hur ska informationen ges?
- Vad ska informationen innehålla?
- Vad har gjorts och kommer att göras?
- Ska någon frånvarande kontaktas?

### Extern kommunikation

- All extern kommunikation ska hanteras av en utsedd talesman. Riktlinjer för kriskommunikation i media, se **bilaga 4**.
- Krisstödssamtal

I det fall att någon visat tecken på krisreaktion, se bilaga 6, ska den/dessa enligt ges behovsanpassat krisstöd. Beredskapsgruppen ansvarar för att den/de som drabbats av krisreaktion erbjuds krisstödsamtal hos POSOM.